 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 9

Fecha:	15	DE	DICIEMBRE	DE	2025
--------	----	----	-----------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO X **CONVENIO**

Contrato número: 1410-19.13- 18571 **DE** DICIEMBRE 01 de 2025.

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL N° 5500006742 de 19 /DICIEMBRE / 2025

REGISTRO PRESUPUESTAL N° 5600098660 de 03 / DICIEMBRE / 2025

APROPIACIÓN PRESUPUESTAL:

ITEM 1: 121000/1143/2 – 320202008/ 4341007010070000/PI43 - 102418/1/1/01/05

LÍNEA ESTRATÉGICA TERRITORIAL: 4 - Valle territorio de Vida

NÚMERO DEL PROYECTO EN SAP: PI43-102484

BPIN 2024003760050

META DE RESULTADO: 4100701-Reducir al 183,8 la tasa de violencia intrafamiliar durante el periodo de gobierno.

PROGRAMA: Pg 41 – Valle Seguro.

SUBPROGRAMA: Sg 4100101-Convivencia y Seguridad Ciudadana.

META PRODUCTO: MP4100701024501001 - Asistir técnicamente 40 municipios, 2 distritos y dependencias administrativas en competencia de la gobernación del valle, que se relacionen con los derechos del sector interreligioso y la responsabilidad de implementación de la política pública de libertad religiosa de cultos y conciencia en el valle del cauca, anualmente.

Proyecto: FORTALECIMIENTO DE LAS GARANTÍAS DE LOS DERECHOS FUNDAMENTALES DE LIBERTAD RELIGIOSA CULTO Y CONCIENCIA DEL VALLE DEL CAUCA.

ACTIVIDAD DEL PROYECTO: Asistir técnicamente 40 municipios, 2 distritos y dependencias administrativas en competencia de la gobernación del valle, que se relacionen con los derechos del sector interreligioso y la responsabilidad de implementación de la política pública de libertad religiosa de cultos y conciencia en el valle del cauca, anualmente.

OBJETIVO GENERAL: Fortalecer el reconocimiento del sector religioso y su contribución del tejido social, la paz y la convivencia en el departamento del Valle del Cauca.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Fortalecer el sistema de seguimiento, monitoreo, articulación e implementación de acciones en la prevención temprana, prevención urgente y garantías de no repetición.

ELEMENTO PEP: PI43-102418/1/1/01/05

POSICIÓN PRESUPUESTARIA: 2-320202008.

CUENTA MAYOR: 5507050801

Objeto del contrato:

PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "FORTALECIMIENTO DE LAS GARANTÍAS DE LOS DERECHOS FUNDAMENTALES DE LIBERTAD RELIGIOSA, CULTO Y CONCIENCIA EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA".

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 9

Supervisor:	JUAN CARLOS MEDINA SALCEDO Subdirector de Libertad de Culto y Conciencia. C.C. 7.554.886 de Armenia Quindío Ubicación Gobernación del Valle del Cauca Teléfono: 6200000 Ext 1803
Contratista:	NEYLA LUCERO RIVERA ESPINOSA Contratista Profesional C.C. 29.123.216 de Cali Cel. 300 491 59 43

OBJETIVO DEL INFORME

Dejar constancia del cumplimiento del contrato No 1410-19-13- 18571 de DICIEMBRE 01 de 2025 para la cuota No UNO (1), ejecutada en el mes de DICIEMBRE de 2025. Se concluye que las obligaciones derivadas del contrato en mención fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA.

Obligaciones específicas contractuales	1. Liderar una campaña de difusión en temas de derechos y deberes que tiene el sector Interreligioso en los municipios asignados del departamento.	
	2. Socializar la ruta integral para la no discriminación religiosa en el sector. Con el fin de dar a conocer las medidas preventivas y correctivas en contra del "Bullying o matoneo" bajo los parámetros establecidos en la Ley 1620 del 2013 y en el Marco de la Libertad Religiosa, de Cultos y Conciencia.	
	3. Brindar una capacitación a los líderes del Sector Interreligioso, con el fin de fortalecer sus capacidades y competencias, en el marco de la libertad de Culto y Conciencia, según cronograma de capacitación 2025 del plan de acción como son: diplomado de salud mental y cuidado espiritual, diplomado en DDHH y DIH, seminario sobre formulación de proyectos y las actividades de graduación para cada caso.	
	4. Diligenciar el formato de registro de actividades en el drive ligado a las acciones de las metas del proyecto de libertad religiosa.	
	5. Proyectar y administrar la documentación requerida en cumplimiento de las actividades del contrato tales como: Oficios, Circulares y actas entre otros.	
	6. Liderar las capacitaciones en temas relacionados con los ejes temáticos de la política pública de libertad religiosa ordenanza 469 del 2017.	
	7. Divulgar, interactuar y compartir, la información emitida desde los canales virtuales institucionales del Departamento del Valle del Cauca mediante sus redes sociales mínimo en tres plataformas.	
	8. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, Informes que deben contar con las firmas que correspondan.	
Porcentaje de cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades y obligaciones contractuales de acuerdo con lo requerido en el mes DICIEMBRE de 2025.	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	100%

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 9

Otras consideraciones NINGUNA

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
NINGUNA		

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
NINGUNA		

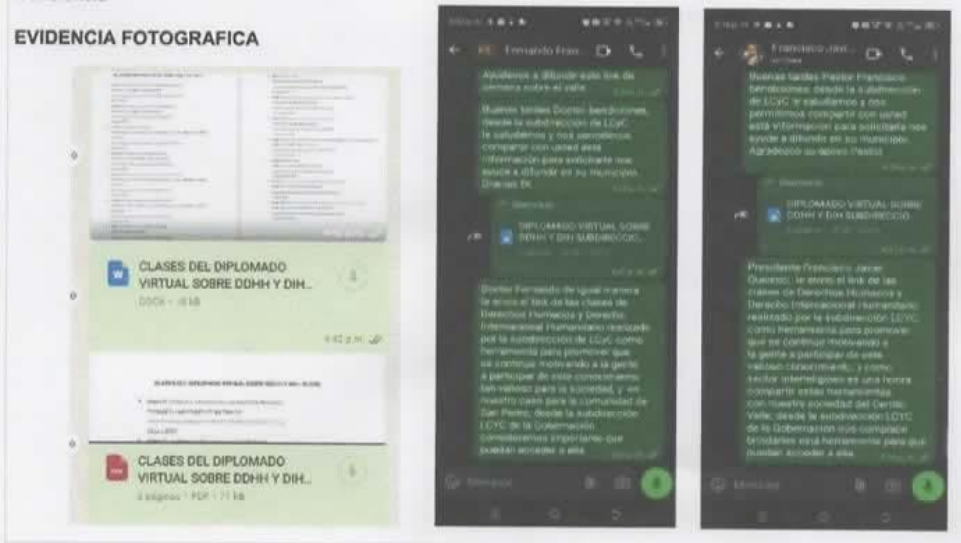
SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

ACTIVIDAD 1:

1. Liderar una campaña de difusión en temas de derechos y deberes que tiene el sector Interreligioso en los municipios asignados del departamento.

En el marco de la campaña de difusión de Derechos y Deberes del Sector Interreligioso, y como enlace departamental asignado para los municipios de El Cerrito y San Pedro, lideró acciones de comunicación telefónica y por la plataforma WhatsApp, compartiendo los enlaces del Diplomado en Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario como material de consulta y fortalecimiento. Esta estrategia permitió promover la participación, ampliar el acceso a contenidos formativos y contribuir al desarrollo de competencias de los líderes interreligiosos, en coherencia con las orientaciones del Plan de Acción de la Subdirección de Libertad de Culto y Conciencia

EVIDENCIA FOTOGRAFICA



 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 9

ACTIVIDAD 2:

2. Socializar la ruta integral para la no discriminación religiosa en el sector. Con el fin de dar a conocer las medidas preventivas y correctivas en contra del "Bullying o matoneo" bajo los parámetros establecidos en la Ley 1620 del 2013 y en el Marco de la Libertad Religiosa, de Cultos y Conciencia.

Adelantó comunicación vía telefónica con el **Pastor Francisco Javier Quiceno**, presidente del Comité de Asuntos Interreligiosos del **municipio de Cerrito**, con el propósito de concertar una mesa de trabajo con jóvenes estudiantes del sector interreligioso pertenecientes a diferentes comunidades de fe. La iniciativa busca desarrollar una campaña de concientización contra el bullying o matoneo por razones de culto y conciencia en las instituciones educativas del municipio, en concordancia con la Ley 1620 de 2013 y el marco de la Libertad Religiosa, de Cultos y de Conciencia. Se acordó realizar la reunión la semana siguiente, dado que el coordinador no se encontraba en la ciudad durante la presente semana.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA



ACTIVIDAD 3:

3. Brindar una capacitación a los líderes del Sector Interreligioso, con el fin de fortalecer sus capacidades y competencias, en el marco de la libertad de Culto y Conciencia, según cronograma de capacitación 2025 del plan de acción como son: diplomado de salud mental y cuidado espiritual, diplomado en DDHH y DIH, seminario sobre formulación de proyectos y las actividades de graduación para cada caso.

Brindó apoyo como parte del proceso de capacitación a los líderes del Sector Interreligioso en el marco del Diplomado en Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario, mediante la organización y digitalización alfabética de **562 diplomas** correspondientes a los estudiantes de la **letra M**. Esta labor se desarrolló como parte de las acciones del cronograma de capacitación 2025 del Plan de Acción de la Subdirección de Libertad de Culto y Conciencia, garantizando la adecuada administración de la documentación y fortaleciendo la trazabilidad de los procesos formativos. Con ello se contribuyó al cumplimiento de las actividades de graduación y al fortalecimiento de las capacidades y competencias del sector en torno a la libertad de culto y conciencia.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

Evidencias que reposan en
el Drive de la SLCYC

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1xY3c9wgTC4QEXdvR23w3K338blh1Nieg>



<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p>
		<p>Versión: 02</p>
		<p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p>
		<p>Página: 5 de 9</p>

ACTIVIDAD 4:

4. Diligenciar el formato de registro de actividades en el drive ligado a las acciones de las metas del proyecto de libertad religiosa.

Realizó el registro sistemático de actividades en el formato de Excel dispuesto en el Drive institucional, como parte del proceso de consolidación de las acciones ejecutadas en el marco del proyecto de libertad religiosa, culto y conciencia. Esta labor contribuye a la trazabilidad, organización y seguimiento de las metas establecidas en cumplimiento de las Ordenanzas 422 de 2016 y 469 de 2017, fortaleciendo la memoria histórica de la Subdirección y facilitando la rendición de cuentas.

EVIDENCIA QUE REPOSA EN EL DRIVE DEL EXCEL DEL REGISTRO DE ACTIVIDADES DE LA SLCYC

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ZExAwxyTWMCsqtnlffW_oLY-zLclqSvTypXf8ac1vEc/edit?usp=sharing

ACTIVIDAD 5:

5. Proyectar y administrar la documentación requerida en cumplimiento de las actividades del contrato tales como: Oficios, Circulares y actas entre otros.

Apoyó en la administración organizativa de los diplomas correspondientes a la **letra M** del Diplomado en Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario, integrándolos como parte de la documentación oficial en el marco de las acciones desarrolladas por la Subdirección de Libertad de Culto y Conciencia. Esta labor aseguró la trazabilidad y el soporte institucional de las actividades ejecutadas, contribuyendo a la culminación del proceso de entrega de diplomas a los estudiantes que no pudieron asistir a la ceremonia de graduación. La gestión se realizó conforme a los lineamientos establecidos en las Ordenanzas 422 de 2016 y 469 de 2017, fortaleciendo los procesos de articulación territorial y garantizando el ejercicio de los derechos del sector interreligioso.

Evidencias que reposan en el Drive de la Subdirección de Culto y Conciencia.

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1F7ioNww1CCJdql4aJlO3QFdp0-aSOwt>



ACTIVIDAD 6:

6. Liderar las capacitaciones en temas relacionados con los ejes temáticos de la política pública de libertad religiosa ordenanza 469 del 2017.

La contratista apoyó las acciones de capacitación en el marco de los ejes temáticos de la política pública de libertad religiosa, establecida en la Ordenanza 469 de 2017, articulando dichas acciones con la celebración del Día de la Familia y de la Libertad Religiosa en el municipio de Candelaria, Valle. La jornada comprendió una concentración en el parque principal, un recorrido por las calles principales con la presencia de la comunidad interreligiosa proclamando mensajes de bendición para las familias candelareñas y culminó con un concierto Góspel en el coliseo municipal, realizado el sábado, entre las 2:00 p.m. y las 8:00 p.m. Esta actividad fortaleció las capacidades del sector interreligioso y promovió la inclusión, la convivencia y el respeto por la diversidad religiosa.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 9

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS



ACTIVIDAD 7:

7. Divulgar, interactuar y compartir, la información emitida desde los canales virtuales institucionales del Departamento del Valle del Cauca mediante sus redes sociales mínimo en tres plataformas.

Divulgó y compartió la información emitida en las plataformas oficiales de Facebook, Instagram y por WhatsApp, contribuyendo a la difusión de las acciones, programas y actividades relacionadas con la Libertad Religiosa, Culto y Conciencia en el departamento, en el marco del proyecto de implementación de acciones en cumplimiento de las Ordenanzas 422 de 2016 y 469 de 2017 sobre Libertad Religiosa, Culto y Conciencia en el departamento del Valle del Cauca.

Evidencias que reposan en las Redes Sociales de la Subdirección de Culto y Conciencia.



ACTIVIDAD 8:

8. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.

Realizó el cargue mensual de la información correspondiente a la cuota 1 de pago derivada de las obligaciones contractuales en la plataforma SECOP II, cumpliendo con los requisitos establecidos para su validación, incluyendo la incorporación de firmas y documentos debidamente escaneados.

EVIDENCIA QUE REPOSA EN EL DRIVE DEL SECOP II

<https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.15824151>

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 7 de 9
--	--	---

SEGUIMIENTO TÉCNICO

- ❖ Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Sistema Único de Información de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios –SUI y Ordenanzas 425 de agosto 1 del 2016, 454 de Julio 12 del 2017, 530 del 27 de diciembre de 2019 y 573 del 10 de noviembre de 2021.
- ❖ Cumplimiento de las condiciones ofrecidas en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- ❖ Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- ❖ Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- ❖ Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- ❖ Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- ❖ Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- ❖ Documentos y soportes necesarios para hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

- ❖ Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: El expediente físico se encuentra publicado en el SECOP II
- ❖ Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- ❖ Cumplimiento de las obligaciones laborales: Se adjuntan evidencias.
- ❖ Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: A la fecha del presente informe no se ha requerido por parte de los organismos de control información referente al contratista.
- ❖ Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: El contrato está publicado en la página del SECOP mediante el siguiente link:

<https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.15824528>

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Para el pago de **LA PRIMERA (1) CUOTA** El Contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de salud, pensión y ARL. Anexa planilla de seguridad social N° **1077771635** Referencia de pago **8823689642** mes de **NOVIEMBRE 2025**, operador **Simple** pagada el día **04 de DICIEMBRE**.

Según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 9

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor (\$)	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor (\$)	Observaciones
Valor inicial del contrato	4.000.000				
Valor Adiciones	0.00				
Reajustes	0.00				
Actualización de precios	0.00				
Valor Total del Contrato	4.000.000				
Valor pagado	0.00				
Valor causado que no se ha pagado	4.000.000				
Valor total ejecutado	4.000.000				
Valor saldo por ejecutar	0.00				
Intereses moratorios	0.00				

SEGUIMIENTO FINANCIERO

- ❖ Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo con lo pactado.
- ❖ Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente, da plena constancia de las actividades ejecutadas según el objeto.
- ❖ Pagos, ajustes y balance presupuestal para efecto de pago y de liquidación: NO APLICA
- ❖ Entrega de los anticipos pactados, y la adecuada amortización: NO APLICA
- ❖ Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto: NO APLICA
- ❖ Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte: NO APLICA
- ❖ Costo de actividades por entregables: NO APLICA por que el contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 9 de 9

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El seguimiento jurídico busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del mismo y la normatividad aplicable, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley de contratación No 80 de 1993, la Ley general de archivo 594 de 2000, el acuerdo de ventanilla única No 060 de 2001 de Ventanilla Única, la Ley de transparencia No 1712 de 2014, el Decreto que regula el banco de proyectos del Departamento del Valle del Cauca No. 1-3-0522 del 9 de mayo de 2018, la disposiciones para la libertad de cultos contenidas en los Artículos 18 y 19 de la Constitución Política de Colombia, la Ley que desarrolla el Artículo 19 de la Constitución No 133 de 1994, y las Ordenanzas que crean y reglamentan el comité departamental y las políticas públicas de libertad religiosa en el Departamento del Valle del Cauca No 422 de 2016 y 469 de 2017.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

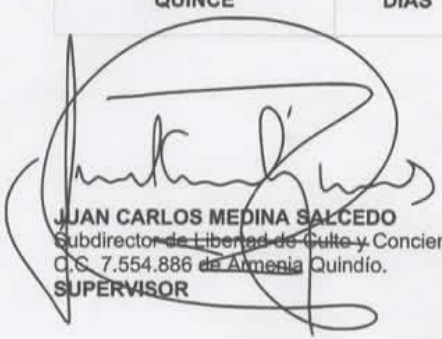
INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

FECHA DEL PRÓXIMO INFORME	--	DÍA	--	DE	--
---------------------------	----	-----	----	----	----

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los (15)

QUINCE	DÍAS	DCIEMBRE	DE	2025
--------	------	----------	----	------


JUAN CARLOS MEDINA SALCEDO
 Subdirector de Libertad de Culto y Conciencia
 C.C. 7.554.886 de Armenia Quindío.
SUPERVISOR

